

उत्तराखण्ड शासन
महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग
संख्या /XVII(4)/2017-136/2005
देहरादून: दिनांक ७ नवम्बर, 2017
कार्यालय ज्ञाप

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 5(1) के प्राविधानुसार शासन के पत्र संख्या-1351/XVII(4)/2017-136/2005 दिनांक 31.07.2017 द्वारा अनुसचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग को लोक सूचना अधिकारी एवं संयुक्त सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग को विभागीय अपीलीय अधिकारी नामित किया गया था।

2- सामान्य प्रशासन विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-828/XXXI(15)G/17-85(सू०अ०)/2012 दिनांक 14.09.2017 के क्रम में कार्यालय ज्ञाप संख्या-1351/XVII(4)/2017-136/2005 दिनांक 31.07.2017 में आंशिक संशोधन करते हुए अनुसचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग को ही यथावत् लोक सूचना अधिकारी एवं संयुक्त सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग के स्थान पर उप सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग को विभागीय अपीलीय अधिकारी नामित किया जाता है जिनका विवरण निम्नानुसार है:-

क्र० सं०	विभाग का नाम	लोक सूचना अधिकारी का नाम, पदनाम, कार्यालय का पता, मो०नं०/ई-मेल	अपीलीय अधिकारी का नाम, पदनाम, कार्यालय का पता, मो०नं०/ई-मेल
1	महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग	श्रीमती प्रभा आर्य, अनुसचिव, विश्वकर्मा भवन, पंचम तल, सचिवालय परिसर मो०नं०-9927699164 ई-मेल--prabha.99arya@gmail.com	श्री जे०एल० शर्मा, उपसचिव, पश्चिमी ब्लॉक, सचिवालय परिसर मो०नं०-9927699494 ई-मेल--jlsharma108@gmail.com

3- यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा।

(राधा रतूड़ी)
प्रमुख सचिव।

पृष्ठांकन संख्या- 1906 /XVII(4)/2017-136/2005 तददिनांकित।

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. समस्त प्रमुख सचिव/सचिव/प्रभारी सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
2. सचिव, उत्तराखण्ड सूचना आयोग, देहरादून।
3. संयुक्त सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
4. श्री जे०एल० शर्मा, उप सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
5. श्रीमती प्रभा आर्य, अनु सचिव, महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
6. निदेशक, आई०सी०डी०एस० को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि सामान्य प्रशासन विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-828/XXXI(15)G/17-85(सू०अ०)/2012 दिनांक 14.09.2017 (छायाप्रति संलग्न) के क्रम में प्रारूप-1 एवं प्रारूप-2 के अनुसार सूचना सहित सूचना अदेय प्रमाण पत्र उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
7. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,
(विष्मी सचदेवा)
अपर सचिव।